

Zarządzenie nr 13/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 w Lublinie

z dnia 9 kwietnia 2021 r.

**w sprawie zmian w organizacji pracy szkoły w warunkach pandemii COVID-19
w okresie od 12 kwietnia 2021 r. do 18 kwietnia 2021 r. lub do odwołania**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910), § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604), rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu pandemii (Dz. U. z 2021 poz. 512 z późn. zm.), art. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1842z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz.493 z późn. zm.) i w związku z § 1 ust. 1 i 2, § 2 ust. 1, pkt 1 i 2, ust.4, § 3, § 5-7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dn. 26 marca 2021 r. w sprawie czasowego funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2021 r. poz. 561z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty od dnia **12 kwietnia 2021 r. do dnia 18 kwietnia 2021 r.** ustaliam tryb pracy zdalnej dla uczniów klas I-III oraz uczniów klas IV-VIII.

§ 2. Funkcjonowanie oddziałów przedszkolnych w trybie stacjonarnym zostaje zawieszane.

§ 3 Indywidualne roczne przygotowanie przedszkolne oraz nauczanie indywidualne są realizowane wyłącznie w trybie zdalnym lub on-line.

§ 4. Wychowawcy oddziałów przedszkolnych jednocześnie:

- a) drogą elektroniczną prześlą rodzicom/opiekunom materiały do pracy z dzieckiem do wtorku, tj. dn. 30 marca 2021 do godz. 18.00, jeżeli nie uczynili tego osobiście w piątek, tj. dn. 26 marca 2021 r.,
- b) w dniach: 29 i 31 marca 2021 r. oraz 7 i 9 kwietnia 2021 roku w godz. 17.00-18.00 pełnią dyżury w ramach konsultacji w formie zdalnej lub on-line ustalonej z rodzicami i odnotowują przeprowadzone rozmowy z dzieckiem/rodzicem/opiekunem w dzienniku elektronicznym,
- c) realizują zajęcia opiekuńcze na terenie szkoły według ustalonego, przez właściwego wicedyrektora, harmonogramu dla uczniów, o których mowa

w §5, §9, §10 posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, realizujących naukę na terenie szkoły

d) i/lub pozostają w pełnej gotowości do pracy.

§ 5. Zajęcia w oddziale przedszkolnym oraz opieka dla uczniów klas I-III będą realizowane na terenie szkoły wyłącznie na pisemny wniosek rodziców, którzy:

- a) są zatrudnieni w podmiotach wykonujących działalność leczniczą,
- b) realizują zadania dotyczące koordynacji ratownictwa medycznego,
- c) realizują zadania publiczne w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,
- d) pełnią służbę w jednostkach zapewniających bezpieczeństwo i porządek publiczny,
- e) wykonują działania ratownicze,
- f) są zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej w rozumieniu art. 6 pkt 5 ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 i 2369),
- g) są zatrudnieni w ogrzewalniach i noclegowniach, o których mowa w art. 48a ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- h) są zatrudnieni w placówkach zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, o których mowa w art. 67 i art. 69 ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- i) są zatrudnieni w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych oraz w interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych,
- j) są zatrudnieni w formach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- k) są zatrudnieni w jednostkach systemu oświaty, o których mowa w art.2 ustawy z dn. 14 grudnia 2016 — Prawo oświatowe, i realizują zadania na terenie tych jednostek.

§ 6 Funkcjonowanie stołówki szkolnej jest uzależnione od liczby uczniów/wychowanków obecnych w szkole.

§ 7. Dla dzieci objętych opieką, o której mowa w § 5, § 9, §10, umożliwia się realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na terenie szkoły.

§ 8. Biblioteka szkolna realizuje swoją dotychczasową działalność z wyłączeniem wypożyczania książek.

§ 9. Nauka zdalna może być zorganizowana na terenie szkoły wyłącznie dla zdrowych, pozbawionych jakichkolwiek objawów chorobowych **uczniów klas I-III oraz IV-VIII**, którzy z uwagi na brak możliwości realizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie mogą realizować tych zajęć w miejscu zamieszkania, na pisemny wniosek rodzica i po uzyskaniu decyzji dyrektora, pod

warunkiem, że domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

§ 10. Nauka zdalna na terenie szkoły lub zajęcia w szkole mogą być zorganizowane wyłącznie dla zdrowych, pozbawionych jakichkolwiek objawów chorobowych **uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** na pisemny wniosek rodzica i po uzyskaniu decyzji dyrektora, pod warunkiem, że domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

§ 11. Na decyzję dyrektora szkoły, o której mowa w § 9 i 10, będą miały wpływ przede wszystkim następujące czynniki:

- 1) aktualna sytuacja epidemiczna w kraju,
- 2) bieżąca sytuacja epidemiczna i kadrowa w szkole,
- 3) stan zdrowia dziecka,
- 4) dostępność do sprzętu komputerowego.

§ 12. Nauczanie zdalne jest realizowane dla uczniów klas I-III oraz IV-VIII z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe.

§ 13. W przypadku, gdy zajęcia, o których mowa w § 7, nie będą mogły być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor ustala inny sposób realizowania tych zajęć.

§ 14. Zajęcia w trybie zdalnym są realizowane w dwóch wariantach i według obowiązującego planu zajęć oraz przerw śródlekcyjnych:

- 1) wariant „on-line” – spotkanie nauczyciela z uczniami z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams w wymiarze:
 - a) dla klas I-III – od 15 do 16 jednostek lekcyjnych tygodniowo przeznaczonych na edukację wczesnoszkolną (w tym dwie jednostki lekcyjne są przeznaczone na realizację języka angielskiego i jedna jednostka lekcyjna jest przeznaczona na realizację religii) i nie więcej niż trzy/cztery jednostki lekcyjne dziennie, z czego minimum 30 minut przeznacza się na realizację zajęć, a 15 minut na inne czynności ucznia, np. na czynności związane z logowaniem/obsługą sprzętu komputerowego czy przesyłaniem nauczycielowi wykonanych zadań;
 - b) dla klas IV-VI – od 15 do 20 jednostek lekcyjnych tygodniowo i nie więcej niż cztery/pięć jednostek lekcyjnych dziennie, z czego minimum 30 minut przeznacza się na realizację zajęć, a 15 minut na inne czynności ucznia, np. na czynności związane z logowaniem/obsługą sprzętu komputerowego czy przesyłaniem nauczycielowi wykonanych zadań;

c) dla klas VII -VIII: od 20 do 25 jednostek lekcyjnych tygodniowo i nie więcej niż cztery/pięć jednostek lekcyjnych dziennie, z czego minimum 30 minut przeznaczają się na realizację zajęć, a 15 minut na inne czynności ucznia, np. na czynności związane z logowaniem/obsługą sprzętu komputerowego czy przesyłaniem nauczycielowi wykonanych zadań;

2) wariant „zdalny” – nauczyciel przesyła uczniom opracowane w aplikacji OneDrive zadania możliwe do wykonania przez ucznia w ciągu 30 minut przez aplikację Teams. W razie awarii technicznej dopuszcza się przesyłanie uczniom materiałów przez dziennik elektroniczny – moduł: ZADANIA DOMOWE. **Materiały są opracowane przez nauczyciela w formie karty pracy/instrukcji zawierającej: temat, cel zajęć i poszczególne czynności ucznia. Materiały są przesyłane uczniom od godz. 15.00 w dniu poprzedzającym zajęcia do godz. 7.30 w dniu zajęć.**

§ 15. Liczba jednostek lekcyjnych, o których mowa w § 14 ust. 1, uwzględnia zasady bezpieczeństwa i higieny pracy dziecka przy komputerze i wynika z potrzeb rozwojowych dziecka. Została zwiększona w oddziałach klas I-VIII za zgodą i na prośbę rodziców/opiekunów po analizie ankiety skierowanej do rodziców/opiekunów w dniach 25-27 listopada 2020 r.

§ 16. Do poniedziałku, tj. dn. **29 marca br. godz. 18.00**, wychowawcy klas zapiszą zmiany w planie zajęć powierzonej im klasy na okres: od 22 marca do 9 kwietnia 2021 r. z uwzględnieniem zasad zawartych w § 11 i 15. Wychowawca klasy w dzienniku elektronicznym – module: PLAN LEKCJI, przy nazwach przedmiotów dopisuje symbole: „onl” – wariant „on-line” lub „zd” – wariant „zdalny”, klikając na odpowiednią ikonę.

§ 17. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do:

- 1) udzielania wskazówek uczniom na bieżąco w czasie zajęć prowadzonych w wariantcie „zdalnym”;
- 2) dbałości o właściwy dobór zadań edukacyjnych i zastosowanych metod, np. lekcje w wariantcie „on-line” powinny przede wszystkim służyć wprowadzeniu nowych treści kształcenia, monitorowaniu i sprawdzaniu umiejętności uczniów, a zajęcia prowadzone w wariantcie „zdalnym” powinny mieć charakter ćwiczeniowy, utrwalający wiedzę i umiejętności uczniów;
- 3) sprawdzania zawartości oraz przydatności zaplanowanych do realizacji działań.

§ 18. Ustala się realizację podstawy programowej w wariantcie „on-line” maksymalnie w wymiarze:

- 1) w klasach I-III – do 3/4 jednostek lekcyjnych dziennie (3/4 x 45 minut). Pozostałe zajęcia w danym dniu, ujęte w planie zajęć, są realizowane w wariantcie „zdalnym”;
- 2) w klasach IV-VI – do 4/5 jednostek lekcyjnych dziennie (4/5 x 45 minut). Pozostałe zajęcia w danym dniu, ujęte w planie zajęć, są realizowane w wariantcie „zdalnym”;

3) w klasach VII-VIII - do 5 jednostek lekcyjnych dziennie (5 x 45 minut). Pozostałe zajęcia w danym dniu, ujęte w planie zajęć, są realizowane w wariancie „zdalnym”.

Lp.	Przedmiot	Klasa IV (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariancie „on-line” w wymiarze tygodniowym)	Klasa V i VI (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariancie „on-line” w wymiarze tygodniowym)	Klasa VII (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariancie „on-line” w wymiarze tygodniowym)	Klasa VIII (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariancie „on-line” w wymiarze tygodniowym)
1.	Język polski	3 (max. 4)	3 (max. 4)	4 (max. 5)	4 (max. 5)
2.	Matematyka	3 (max. 4)	3 (max. 4)	3 (max. 4)	3 (max. 4)
3.	Język angielski	3	3	3	3
4.	Historia	1	1	1	1
5.	Wiedza o społeczeństwie	-----	-----	-----	1
6.	Chemia	-----	-----	1	1
7.	Fizyka	-----	-----	1	1
8.	Biologia	-----	1	1	1
9.	Geografia	-----	1	1	1
10.	Przyroda	1	-----	-----	-----
11.	Język niemiecki	-----	-----	1	1
12.	Plastyka	1	1	1	-----
13.	Muzyka	1	1	1	-----
14.	Technika	1	1	-----	-----
15.	Informatyka	1	1	1	1
16.	Wychowanie fizyczne	1	1	-----	1
17.	Religia/Etyka	1	1	1	1
18.	Zajęcia z wychowawcą	1	1	1	1
19.	Edukacja dla bezpieczeństwa	----- -	-----	-----	1
20.	Liczba godzin razem:	18 (max. 20)	19 (max. 20)	21 (max. 25)	22 (max. 25)

§ 19. Dla uczniów klas VIII mogą być zorganizowane w szkole indywidualne lub grupowe konsultacje z nauczycielem prowadzącym zajęcia edukacyjne z przedmiotów, z których uczeń przestępuje do egzaminu ósmoklasisty. Ustalenie harmonogramu cotygodniowych konsultacji z nauczycielem języka polskiego, matematyki, języka angielskiego w wariancie „on-line” powierza się właściwemu wicedyrektorowi szkoły.

§ 20. W wariancie „on-line” lub w wariancie „zdalnym”, lub na terenie szkoły w obecności nauczyciela przedmiotu lub specjalisty będą realizowane następujące zajęcia dla uczniów kl. I-III oraz IV-VIII, z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji ucznia:

- 1) zajęcia rewalidacyjne,
- 2) zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- 3) zajęcia logopedyczne,
- 4) nauczanie indywidualne.

§ 21. Tylko w wariancie „zdalnym” będą realizowane następujące zajęcia dla uczniów klas IV-VIII:

- 1) wychowanie do życia w rodzinie
- 2) doradztwo zawodowe.

§ 22. Inne zajęcia, w tym zajęcia:

- 1) zajęcia SKS,
- 2) zajęcia profilowane
- 3) szachy,
- 4) robotyka
- 5) tańce

zostają zawieszane do dnia 11 kwietnia 2021 r lub do odwołania.

§ 23. Nauczyciele pełnią swoje obowiązki poza miejscem pracy, pozostając w pełnej gotowości do pracy w szkole w ciągu 1,5 godziny od wezwania. W przypadku braku możliwości technicznych oraz lokalowych, do wykonywania pracy zdalnej w miejscu zamieszkania nauczyciela, dyrektor szkoły zapewnia mu odpowiedni sprzęt i właściwe warunki w miejscu pracy.

§ 24. Nauczyciele wspomagający, wychowawcy oddziałów przedszkolnych, nauczyciele pełniący dyżury w świetlicy, pedagogzy, psycholog, logopeda, nauczyciele bibliotekarze pełnią swoje obowiązki w miejscu pracy.

§ 25. Pracownicy administracyjni pełnią swoje obowiązki w miejscu pracy lub za zgodą dyrektora szkoły i w uzasadnionych przypadkach poza miejscem pracy, pozostając w pełnej gotowości do pracy w szkole w ciągu 1,5 godziny od wezwania. W przypadku braku możliwości technicznych oraz lokalowych, do wykonywania pracy zdalnej w miejscu zamieszkania, pracownik wykonuje obowiązki służbowe w miejscu pracy.

§ 26. Pracownicy obsługi pełnią swoje obowiązki w miejscu pracy.

§ 27. Pracownicy szkoły, którzy realizują swoje obowiązki poza szkołą i o których mowa w § 23, § 25 dokumentują dodatkowo swoją pracę, odnotowując codziennie wykonywane czynności w rejestrze czynności, według obowiązującego wzoru.

§ 28. Rejestr czynności, o którym mowa w § 27, nauczyciele przekazują właściwym wicedyrektorom szkoły, a pracownicy administracyjni dyrektorowi szkoły w sposób i w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

§ 29. Nauczyciele i pracownicy administracyjni, realizujący swoje obowiązki zawodowe poza miejscem ich stałego wykonywania, odpowiadają za poszanowanie i ochronę informacji poufnych oraz innych tajemnic prawnie chronionych, w tym tajemnicy danych osobowych, a także informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.

§ 30. Zajęcia wychowania fizycznego realizowane w trybie zdalnym nie mogą przybrać formy zajęć praktycznych, tj. ćwiczeń wykonywanych przez ucznia w domu bez nadzoru nauczyciela. Zaleca się realizację programu wychowawczo - profilaktycznego w zakresie treści prozdrowotnych.

§ 31. W świetlicy szkolnej w jednej chwili może przebywać maksymalnie 12 uczniów, a w uzasadnionych przypadkach i po uzyskaniu zgody organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. W tym celu i razie potrzeby zajęcia opiekuńczo-wychowawcze mogą odbywać się w dodatkowo w wyznaczonych salach dydaktycznych. Jedna grupa dzieci powinna przebywać w jednej wyznaczonej stałej sali.

§ 32. Konsultacje i zebrania z rodzicami będą odbywały się tylko w trybie zdalnym do odwołania.

§ 33. Zebrania zespołów przedmiotowych, wychowawczych, zadaniowych będą odbywały się tylko w trybie zdalnym do odwołania.

§ 34. Ustalam następujące formy kontaktu rodziców/opiekunów z pracownikami szkoły:

1. Kontakty rodziców z nauczycielami będą realizowane przez dziennik elektroniczny.
2. Kontakty z pracownikami administracyjnymi realizowane będą telefonicznie bądź mailowo.
3. Kontakty z wicedyrektorami będą realizowane przez dziennik elektroniczny lub po uprzednim telefonicznym lub e-mailowym uzgodnieniu wizyty w szkole, która podlega ewidencji.
4. Kontakt z dyrektorem szkoły realizowany będzie za pośrednictwem sekretariatu szkoły – telefonicznie (**81 744 61 10**), e-mailowo (**poczta@sp30.lublin.eu**) lub osobiście w każdy czwartek w godz. 15.00-17.00, po uprzednim telefonicznym lub e-mailowym uzgodnieniu wizyty w szkole z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Osobista wizyta rodzica/opiekuna w szkole podlega ewidencji.

§ 35. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 12 kwietnia 2021 r.

§ 36. W związku z ogłoszeniem rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 25 marca 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu pandemii (Dz.U.2021 poz.546 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dn. 26 marca 2021 w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2021 poz.561 z późn.zm.) zarządzenie nr 9/2021 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 w Lublinie z dnia 27 marca 2021 r. w sprawie organizacji pracy szkoły w warunkach pandemii COVID- od dnia 22 marca 2021 r. do 11 kwietnia 2021 r. lub do odwołania traci moc z dniem 12 kwietnia 2021 roku.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Małgorzata Wiślicka