

## **Zarządzenie nr 19/2020/2021**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 w Lublinie z**

**dnia 7 listopada 2020 r.**

**w sprawie organizacji pracy szkoły w warunkach pandemii COVID-19 w  
okresie od 9 listopada 2020 r. do 29 listopada 2020 r.**

*Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910), § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1604), § 6 ust 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu pandemii (Dz. U. z 2020 poz. 1758 z późn. zm.), art. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.1842), § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz.493 z późn. zm.) i w związku z § 1a ust.1pkt 1 § 2 pkt 3a, 3f, 4-7, § 2a, § 2c rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dn. 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1389 z późn. zm.)*

zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W związku z ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty od dnia **9 listopada 2020 r. do dnia 29 listopada 2020 r.** ustalą tryb pracy zdalnej dla uczniów klas I-III oraz uczniów klas IV-VIII.

**§ 2.** Oddziały przedszkolne funkcjonują w trybie stacjonarnym.

**§ 3.** Świetlica szkolna i stołówka pozostają czynne tylko dla uczniów klas I-III jednocześnie będących dziećmi osób zatrudnionych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą oraz innych osób realizujących zadania publiczne w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, zgodnie z ustaloną listą dzieci.

§ 4. Biblioteka szkolna realizuje swoją dotychczasową działalność z wyłączeniem wypożyczania książek.

§ 5. Nauka zdalna może być zorganizowana na terenie szkoły wyłącznie dla zdrowych, pozbawionych jakichkolwiek objawów chorobowych **uczniów klas I-III** oraz **IV-VIII** posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego na wniosek rodzica i po uzyskaniu decyzji dyrektora.

§ 6. Na decyzję dyrektora szkoły, o której mowa w § 5, będą miały wpływ przede wszystkim następujące czynniki:

- 1) aktualna sytuacja epidemiczna w kraju,
- 2) bieżąca sytuacja epidemiczna i kadrowa w szkole, 3) dobry stan zdrowia dziecka.

§ 7. Nauczanie zdalne jest realizowane dla uczniów klas I-III oraz IV-VIII z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 8. W przypadku, gdy zajęcia, o których mowa w § 7, nie będą mogły być realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor ustala inny sposób realizowania tych zajęć.

§ 9. Zajęcia w trybie zdalnym są realizowane w dwóch wariantach i według obowiązującego planu zajęć oraz przerw śródlekcyjnych:

- 1) wariant „on-line” – spotkanie nauczyciela z uczniami z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams w wymiarze:
  - a) dla klas I-III - **6 jednostek lekcyjnych tygodniowo** (w tym jedna jednostka lekcyjna jest przeznaczona na realizację języka angielskiego) i nie więcej niż dwie jednostki lekcyjne dziennie, z czego 30 minut przeznacza się na realizację zajęć, a 15 minut na inne czynności ucznia, np. na czynności związane z logowaniem/obsługą sprzętu komputerowego czy przesyłaniem nauczycielowi wykonanych zadań;
  - b) dla klas IV-VI – od 10 do 15 **jednostek lekcyjnych tygodniowo** i nie więcej niż trzy jednostki lekcyjne dziennie, z czego 30 minut przeznacza się na realizację zajęć, a 15 minut na inne czynności ucznia, np. na czynności związane z logowaniem/obsługą sprzętu komputerowego czy przesyłaniem nauczycielowi wykonanych zadań;

c) dla klas VII -VIII: od 15 do 17 jednostek lekcyjnych tygodniowo i nie więcej niż cztery jednostki lekcyjne dziennie, z czego 30 minut przeznaczają się na realizację zajęć, a 15 minut na inne czynności ucznia, np. na czynności związane z logowaniem/obsługą sprzętu komputerowego czy przesyłaniem nauczycielowi wykonanych zadań;

2) wariant „zdalny” – nauczyciel przesyła uczniom opracowane w aplikacji OneDrive zadania możliwe do wykonania przez ucznia w ciągu 30 minut przez aplikację Teams. W razie awarii technicznej dopuszcza się przesyłanie uczniom materiałów przez dziennik elektroniczny – moduł: ZADANIA DOMOWE. Materiały są opracowane przez nauczycieli w formie karty pracy/instrukcji zawierającej: temat, cel zajęć i poszczególne czynności ucznia. Materiały są przesyłane uczniom od godz. 15.00 w dniu poprzedzającym zajęcia do godz. 7.30 w dniu zajęć.

**§ 10. Liczba jednostek lekcyjnych, o których mowa w § 9 ust. 2, uwzględnia zasady bezpieczeństwa i higieny pracy dziecka przy komputerze i wynika z potrzeb rozwojowych dziecka. Została zwiększona w oddziałach klas VII i VIII za zgodą i na prośbę rodziców/opiekunów po analizie ankiety skierowanej do rodziców/opiekunów w dniu 2 listopada 2020 r.**

**§ 11.** Do wtorku, tj. dn. **10 listopada** br., wychowawcy klas zapiszą zmiany w planie zajęć powierzonej im klasy na okres: od 9 do 29 listopada 2020 r. z uwzględnieniem zasad zawartych w § 9 i 13. Wychowawca klasy w dzienniku elektronicznym – module: PLAN LEKCJI, przy nazwach przedmiotów dopisuje symbole: „onl” – wariant „online” lub „zd” – wariant „zdalny”, klikając na odpowiednią ikonę.

**§ 12.** Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do:

- 1) udzielania wskazówek uczniom na bieżąco w czasie zajęć prowadzonych w wariantcie „zdalnym”;
- 2) dbałości o właściwy dobór zadań edukacyjnych i zastosowanych metod, np. lekcje w wariantcie „on-line” powinny przede wszystkim służyć wprowadzeniu nowych treści kształcenia, monitorowaniu i sprawdzaniu umiejętności uczniów, a zajęcia prowadzone w wariantcie „zdalnym” powinny mieć charakter ćwiczeniowy, utrwalający wiedzę i umiejętności uczniów;
- 3) sprawdzania zawartości oraz przydatności zaplanowanych do realizacji działań.

**§ 13.** Ustala się realizację podstawy programowej w wariantcie „on-line” maksymalnie w wymiarze:

- 1) w klasach I-III – do 1 godziny zegarowej dziennie (do 60 minut), czyli na dwóch jednostkach lekcyjnych/edukacjach po 30 minut dziennie. Pozostałe zajęcia w danym dniu są realizowane w wariacie „zdalnym”;
- 2) w klasach IV-VI – do 1,5 godziny zegarowej dziennie (do 90 minut), czyli na trzech lekcjach po 30 minut dziennie. Pozostałe zajęcia w danym dniu są realizowane w wariacie „zdalnym”;
- 3) w klasach VII-VIII - do 2 godzin zegarowych dziennie (do 120 minut), czyli na czterech lekcjach po 30 minut dziennie. Pozostałe zajęcia w danym dniu są realizowane w wariacie „zdalnym”.

Lp.	Przedmiot	Klasa IV  (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariacie „on-line” w wymiarze tygodniowym)	Klasa V i VI  (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariacie „on-line” w wymiarze tygodniowym)	Klasa VII  (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariacie „on-line” w wymiarze tygodniowym)	Klasa VIII  (liczba jednostek lekcyjnych realizowanych w wariacie „on-line” w wymiarze tygodniowym)
1.	Język polski	3	3	2 (max. 3)	2 (max. 3)
2.	Matematyka	3	3	2 (max. 3)	2 (max. 3)
3.	Język angielski	2	2	2	2
4.	Historia	1	1	1	1
5.	Wiedza o społeczeństwie	-----	-----	-----	1 co 2 tyg.
6.	Chemia	-----	-----	1	1
7.	Fizyka	-----	-----	1	1
8.	Biologia	-----	1	1	1 co 2 tyg.
9.	Geografia	-----	1	1	1 co 2 tyg.
10.	Przyroda	1	-----	-----	-----
11.	Język niemiecki	-----	-----	1	1
12.	Plastyka	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	-----
13.	Muzyka	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	-----
14.	Technika	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	-----	-----
15.	Informatyka	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.
16.	Wychowanie fizyczne	1	1 co 2 tyg.	-----	1
17.	Religia/Etyka	1	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.	1 co 2 tyg.

<b>18.</b>	Zajęcia z wychowawcą	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>19.</b>	Edukacja dla bezpieczeństwa	-----	-----	-----	<b>1 co 2 tyg.</b>
<b>20.</b>	Liczba godzin razem:	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15 (max. 17)</b>	<b>15 (max. 17)</b>

§ 14. Dla uczniów klas VIII mogą być zorganizowane w szkole indywidualne lub grupowe konsultacje z nauczycielem prowadzącym zajęcia edukacyjne z przedmiotów, z których uczeń przestępuje do egzaminu ósmoklasisty. Ustalenie harmonogramu cotygodniowych konsultacji z nauczycielem języka polskiego, matematyki, języka angielskiego w wariancie „on-line” powierza się właściwemu wicedyrektorowi szkoły. § 15. W wariancie „on-line” lub w wariancie „zdalnym”, lub na terenie szkoły w obecności nauczyciela przedmiotu lub specjalisty będą realizowane następujące zajęcia dla uczniów kl. I-III oraz IV-VIII, z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji ucznia:

- 1) zajęcia rewalidacyjne,
- 2) zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- 3) zajęcia logopedyczne, 4) nauczanie indywidualne.

§ 16. Tylko w wariancie „zdalnym” będą realizowane następujące zajęcia dla uczniów klas IV-VIII:

- 1) wychowanie do życia w rodzinie 2) doradztwo zawodowe.

§ 17. Na terenie szkoły będą realizowane następujące zajęcia sportowe, według nowego harmonogramu:

- 1) zajęcia SKS,
- 2) zajęcia profilowane.

Ustalenie harmonogramu wymienionych zajęć powierza się właściwemu wicedyrektorowi szkoły.

§ 18. Nauczyciele pełnią swoje obowiązki poza miejscem pracy, pozostając w pełnej gotowości do pracy w szkole w ciągu 1,5 godziny od wezwania. W przypadku braku możliwości technicznych oraz lokalowych, do wykonywania pracy zdalnej w miejscu zamieszkania nauczyciela, dyrektor szkoły zapewnia mu odpowiedni sprzęt i właściwe warunki w miejscu pracy.

§ 19. Nauczyciele wspomagający, wychowawcy oddziałów przedszkolnych, nauczyciele pełniący dyżury w świetlicy, pedagodzy, psycholog, nauczyciele bibliotekarze pełnią swoje obowiązki w miejscu pracy.

**§ 20.** Pracownicy administracyjni pełnią swoje obowiązki w miejscu pracy lub za zgodą dyrektora szkoły i w uzasadnionych przypadkach poza miejscem pracy, pozostając w pełnej gotowości do pracy w szkole w ciągu 1,5 godziny od wezwania. W przypadku braku możliwości technicznych oraz lokalowych, do wykonywania pracy zdalnej w miejscu zamieszkania, pracownik wykonuje obowiązki służbowe w miejscu pracy.

**§ 21.** Pracownicy obsługi pełnią swoje obowiązki w miejscu pracy.

**§ 22.** Pracownicy szkoły, którzy realizują swoje obowiązki poza szkołą i o których mowa w § 18, § 20 dokumentują dodatkowo swoją pracę, odnotowując codziennie wykonywane czynności w rejestrze czynności, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 23.** Rejestr czynności, o którym mowa w § 22, nauczyciele przekazują właściwym wicedyrektorom szkoły, a pracownicy administracyjni dyrektorowi szkoły w sposób i w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

**§ 24.** Nauczyciele i pracownicy administracyjni, realizujący swoje obowiązki zawodowe poza miejscem ich stałego wykonywania, odpowiadają za poszanowanie i ochronę informacji poufnych oraz innych tajemnic prawnie chronionych, w tym tajemnicy danych osobowych, a także informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.

**§ 25.** Zajęcia wychowania fizycznego realizowane w trybie zdalnym nie mogą przybrać formy zajęć praktycznych, tj. ćwiczeń wykonywanych przez ucznia w domu bez nadzoru nauczyciela. Zaleca się realizację programu wychowawczo - profilaktycznego w zakresie treści prozdrowotnych.

**§ 26.** W świetlicy szkolnej w jednej chwili może przebywać maksymalnie 15 uczniów. W tym celu świetlicy szkolnej zostaną udostępnione dodatkowo dwie sale gimnastyczne.

**§ 27.** Konsultacje i zebrania z rodzicami będą odbywały się tylko w trybie zdalnym do odwołania.

**§ 28.** Zebrania zespołów przedmiotowych, wychowawczych, zadaniowych będą odbywały się tylko w trybie zdalnym do odwołania.

**§ 29.** Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 listopada 2020 r.

§ 30. W związku z ogłoszeniem *rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dn. 5 listopada 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19* zarządzenie nr 14/2020/2021 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 w Lublinie traci moc z dniem 9 listopada 2020 r.

DYREKTOR SZKOŁY  
*mgr Małgorzata Wiślicka*