

Lublin, 7 września 2020 r.

LIST DYREKTORA SZKOŁY DO RODZICÓW/OPIEKUNÓW

(do przedstawienia na zebraniach w dn.7-11 września 2020 r.)

Szanowni Państwo, Rodzice i Opiekunowie!

Witam Państwa serdecznie jako nowy dyrektor szkoły. Wiem, jak bardzo brakowało Państwu i Nauczycielom bezpośredniego kontaktu ze szkołą. Nie wyobrażam sobie skutecznego zarządzania placówką bez kontaktu z Państwem, dlatego ustanawiam dzień konsultacji Rodziców/Opiekunów z Dyrektorem szkoły w każdy czwartek w godz. 15.00 – 17.00 po uprzednim telefonicznym lub e-mailowym uzgodnieniu. Przedemną ogromne wyzwanie, którego się podjęłam w poczuciu odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo Uczniów i wszystkich Pracowników placówki.

Sytuacja epidemiczna w naszym kraju nie jest łatwa. Wszyscy jesteśmy obowiązani przestrzegać zasad higieny i procedur ograniczających ryzyko zarażenia się koronawirusem. Szczegółowe zasady na terenie szkoły ustala Dyrektor w oparciu o prawo oświatowe, wytyczne MEN, GIS, MZ oraz rekomendacje Organu Prowadzącego i Lubelskiego Kuratora Oświaty.

W trosce o naszych bezpieczeństwo oraz zdrowie Uczniów i Pracowników, na podstawie wytycznych MEN, GIS i MZ jako dyrektor wdrożyłam wiele procedur postępowania i zachowania w sytuacjach szkolnych. Są one sukcesywnie zamieszczane na stronie internetowej naszej szkoły. Proszę Państwa o systematyczne odwiedzanie jej i zapoznawanie się z moimi komunikatami.

Rok szkolny 2020/2021 rozpoczynamy w trybie stacjonarnym, co oznacza, że zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w chwili obecnej będą prowadzone w budynku szkolnym i na obiektach należących do placówki. Jednocześnie informuję, że rozpoczął się remont boisk szkolnych, dlatego przebywanie dzieci na ich terenie jest zabronione!

Zwracam się do Państwa z prośbą, aby stosować się do poniższych zasad:

1. Podanie wychowawcy możliwie najszybszej formy kontaktu.
2. Rodzice do przedszkola/oddziału przedszkolnego/szkoły przyprowadzają dziecko zdrowe.
3. Do szkoły może uczęszczać tylko uczeń zdrowy.
4. Dzieci chore, zakatarzone lub z temperaturą (od 38 °C) nie będą przyjmowane.
5. Do placówki nie będzie przyjęte dziecko, którego domownik odbywa kwarantannę. Rodzic/prawny opiekun dziecka, ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrektorowi szkoły fakt odbywania przez domownika kwarantanny, jeżeli taka sytuacja zaistnieje, pod rygorem odpowiedzialności za zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia i życia osób trzecich.
6. Wprowadza się zakaz przynoszenia z domu zabawek i innych przedmiotów przez wychowanków/uczniów.

7. Do odwołania wprowadza się zakaz przebywania na terenie szkoły rodziców i osób trzecich, poza przedsionkami w budynku A oraz B, stanowiącym przestrzeń wspólną. W budynku B wyznaczono dodatkową przestrzeń dla rodzica z dzieckiem wyznaczoną ostrzegawczymi taśmami i podzieloną na osiem kwadratów o boku 1,5 metra. W wyznaczonej przestrzeni może przebywać 8 rodziców, każdy z jednym dzieckiem.
8. Nie wolno wprowadzać do budynku szkoły: wózków dziecięcych, rowerów, deskorolek, hulajnóg i innych sprzętów.
9. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
10. W uzasadnionym podejrzeniu, że dziecko jest chore (np. temperatura wysoka) i może zarażać inne dzieci, nie będzie ono przyjęte, a rodzice zostaną poproszeni o niezwłoczny kontakt z lekarzem. Rodzic jest zobowiązany poinformować dyrektora lub nauczyciela o stanie zdrowia dziecka. W sytuacji, gdy zachorowanie ma miejsce w czasie pobytu dziecka w szkole, zostanie ono umieszczone w izolatorium do czasu odbioru go przez rodzica. Szkoła zapewnia opiekę w czasie przebywania ucznia w izolatorium.
11. W szkole wszystkich obowiązuje noszenie osłon nosa i ust w przestrzeniach wspólnych (korytarze, klatki schodowe, toalety, przedsionki) na podstawie §24 ust. 1 lit. c rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 7 sierpnia 2020 r.
12. Uczeń do szkoły może przynieść przybory i podręczniki. Uczeń nie może wymieniać się pomocami dydaktycznymi i przyborami z innymi kolegami oraz nie może ich pożyczać.
13. Uczniowie samodzielnie rozbierają się w szatni. Dzieciom młodszym pomaga pracownik. Zgodnie z zaleceniami GIS przebywanie osób trzecich w pomieszczeniach placówki zostanie ograniczone do niezbędnego minimum.
14. Rodzic/prawny opiekun przebywający, po uprzednim uzgodnieniu, w sytuacji wyjątkowej na terenie szkoły, ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zdezynfekować ręce przed wejściem. Jego wizyta podlega ewidencji.

1. Rodzic odbierający dziecko ze szkoły powinien zasłonić nos i usta. Przed wejściem do wyznaczonego obszaru, powinien użyć płynu dezynfekującego lub założyć rękawiczki.
2. Rodzic zgłasza odbiór dziecka dyżurującemu na portierni pracownikowi szkoły i oczekuje na przyprowadzenie go przez pracownika placówki na zewnątrz szkoły, lub do wyznaczonego miejsca, zachowując dystans społeczny i ograniczając do minimum kontakty z innymi rodzicami oczekującymi na odbiór dziecka.
3. Nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły przygotowuje dziecko do wyjścia i odprowadza je do rodzica/prawnego opiekuna. Dziecko bezpośrednio przed opuszczeniem sali myje ręce.
4. Dzieci przebywające na placu zabaw lub na boisku szkolnym, przyprowadza do oczekujących rodziców nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły.
5. Niezbędne informacje dotyczące dziecka może przekazać rodzicowi upoważniony pracownik placówki.
6. Rodzic niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem, nakłada mu zgodnie z instrukcją osłonę nosa i ust.

Wszelkie informacje na temat dziecka rodzic może uzyskać bezpośrednio lub przez kontakt e-mailowy lub telefoniczny, zgodnie z ustalonymi zasadami:

a) Kontakty rodziców z nauczycielami będą realizowane przez dziennik elektroniczny.

b) Kontakty z wicedyrektorami będą realizowane przez dziennik elektroniczny lub po uprzednim telefonicznym lub e-mailowym uzgodnieniu wizyty w szkole, która podlega ewidencji.

c) Kontakt z dyrektorem szkoły realizowany będzie za pośrednictwem sekretariatu szkoły – telefonicznie (81 744 61 10), e-mailowo (poczta@sp30.lublin.eu) lub osobiście w każdy czwartek w godz. 15.00-17.00, po uprzednim telefonicznym lub e-mailowym uzgodnieniu wizyty w szkole z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Osobista wizyta rodzica/opiekuna w szkole podlega ewidencji.

7. Uczeń klasy IV - VIII, po zakończonych lekcjach udaje się do szatni i do wyjścia głównego w celu niezwłocznego opuszczenia szkoły.

Podstawowym warunkiem skuteczności ograniczenia rozprzestrzeniania się koronawirusa jest rygorystyczne przestrzeganie zasad higieny osobistej. Konieczne jest również bieżące śledzenie komunikatów GIS, MZ i MEN o sytuacji epidemiologicznej w kraju oraz informacji przesyłanych przez dyrektora szkoły lub wychowawców. Wszelkie informacje o zagrożeniu koronawirusem oraz o sposobach zapobiegania można znaleźć na stronie: <https://gis.gov.pl/Aktualnosci>.

Z poważaniem
Dyrektor Szkoły