

ZAPYTANIE OFERTOWE nr KG.261.3.2020

Na podstawie Zarządzenia nr 1/2016 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin z dnia 04.01.2016r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 30 000 euro, organizowanych na rzecz Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie na podstawie art. 19 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w oparciu o art. 4 pkt 8 Pzp w związku z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. 2013r. Dz. U. poz. 885 z późn. zm.) oraz na zlecenie Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie - zwracam się z zapytaniem ofertowym

I. Zamawiający –**GMINA LUBLIN** ul. Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,
NIP 946-257-58-11, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 30
im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin,
zaprasza do złożenia oferty na:

Ochronę nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Nałkowskich 110 oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 72/1, 72/2 o powierzchni 1, 85ha , nr działki 81/37 o powierzchni 0,4139ha oraz 81/31 , 125/30 o powierzchni 0,7875ha /obr. 43 ark. 10,20 – Wrotków oraz budynków i budowli Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin wraz z monitorowaniem i konserwacją sygnałów lokalnego systemu alarmowego oraz podejmowaniem interwencji w obiektach.

Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Ochrona nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Nałkowskich 110 oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 72/1, 72/2 o powierzchni 1, 85ha , nr działki 81/37 o powierzchni 0,4139ha oraz 81/31 , 125/30 o powierzchni 0,7875ha /obr. 43 ark. 10,20 – Wrotków oraz budynków i budowli Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego, ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin, łącznie z wykonaniem drobnych prac gospodarczych (odsnieżanie bramy wjazdowej, schodów i posypywanie solą) oraz monitorowanie i konserwację sygnałów lokalnego systemu alarmowego obiektu i wsparcia grupy interwencyjnej w ramach oferowanej usługi.

1) termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania usługi od 01.09.2020 r. do 31.08.2021r.

Realizacja zadania ochrony będzie odbywała się od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 20:00 do 6:00.

Warunki udziału w postępowaniu:

- a) O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wymaganą w tym zakresie wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny oraz uprawnienia/koncesję zgodną z aktualnymi przepisami prawa.
 - b) Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia w czasie trwania ochrony stałego monitorowania sygnału lokalnego systemu alarmowego oraz zapewnienia grupy szybkiej interwencji i reagowania w ramach usługi.
 - c) Ze względów społecznych Wykonawca zapewni pracownika ochrony będącego w okresie ochronnym przed emeryturą.
 - d) Wykonawca zapewni jednego pracownika ochrony na zmianie (nie więcej niż trzech pracowników rotacyjnych pełniących służbę).
 - e) Wymagane są nieregularne obchody z częstotliwością minimum raz na 2godziny oraz okresowy nadzór ze strony koordynatora Wykonawcy nad pracownikami.
 - f) Wykonawca przedstawi listy referencyjne, wystawione przez uprawnione osoby z chronionych obiektów urzędowych lub placówek oświatowych.
- 2) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załączniki):
- Formularz cenowy ofertowy.
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - Aktualne uprawnienia/koncesję w zakresie ochrony osób i mienia.
 - Opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 3 miliony zł.
- 3) informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym:
1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie ul. Nałkowskich 110, 20-470 Lublin lub e mailem: poczta@sp30.lublin.eu.

2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Kierownik Gospodarczy, kontakt :81-744-61-10 wew.33

4) termin związania ofertą:

Wykonawca składający ofertę, będzie nią związany przez 30 dni, począwszy od daty upływu terminu składania ofert.

5) opis sposobu przygotowywania ofert:

- należy wypełnić załączony formularz cenowo - oferty i załączyć do oferty:
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualne uprawnienia/koncesję w zakresie ochrony osób i mienia.
- opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 3 miliony zł.

6) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- Ofertę należy złożyć do dnia 03.08.2020 r. do godziny 12:00 w Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 30 im. Króla Kazimierza Wielkiego w Lublinie ul. Nałkowskich 110,20-470 Lublin, lub e mailem:poczta@sp30.lublin.eu

7) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Na załączonym formularzu cenowo ofertowym, należy przedstawić cenę oferty netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (cena za 1 roboczogodzinę netto i 1 roboczogodzinę brutto).
2. Wartość należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

III. Informacje o formalnościach:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim,
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadamia niezwłocznie wybranego Wykonawcę,
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni,
4. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzny Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
6. Złożenie formularza po terminie skutkuje odrzuceniem,
7. Zamawiający zastrzega prawo do przerwania postępowania bez podania przyczyny.

Data i podpis kierownika jednostki zamawiającego
26.06.2020 r.. Beata Jezierska